

УТВЕРЖДЕН

Директор АУ «Театр юного зрителя им. М. Сеспеля»
Минкультуры Чувашии

Е.В. Николаева
«10» января 2022 г.



ОТЧЕТ

об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в АУ «Театр юного зрителя им. М. Сеспеля» Минкультуры Чувашии за 2021 год

№ пп	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Информация о проведенных мероприятиях
	1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии театра по соблюдению требований к служебному поведению должностных лиц и урегулированию конфликта интересов	Председатель комиссии по противодействию коррупции	В течение 2021 г.	постоянно
2.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых должностными лицами театра. Обеспечение контроля за своевременностью предоставления указанных сведений. Направление	Отдел кадров	до 30 апреля	Исполнено

	Информации в Минкультуры Чувашии			
3.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, на официальном сайте театра.	Отдел кадров	до 10 мая	исполнено
4.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных должностными лицами театра.	Комиссия театра по противодействию коррупции	ежегодно	исполнено
5.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых должностными лицами.	Комиссия театра по противодействию коррупции	В течение 2019-2021 гг. (при наличии оснований)	Оснований не было
6.	Осуществление разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками театра установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.	Комиссия театра по противодействию коррупции Отдел кадров	до 25 декабря	Рассмотрение на общем собрании трудового коллектива Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
7.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о факте обращения в целях	Комиссия театра по противодействию	В течение 2019-2021гг.	Обращений не поступало

	склонения к совершению коррупционных правонарушений .	коррупции		
8.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники театра, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ.	Комиссия театра по противодействию коррупции Отдел кадров	В течение 2019-2021гг.	постоянно
9.	Организация работы по доведению до граждан, принимаемых на должности руководителей подразделений и служб театра, положений антикоррупционного законодательства РФ, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях , установленных в целях противодействия коррупции.	Отдел кадров Комиссия театра по противодействию коррупции	В течение 2019-2021 гг.	постоянно
10.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением должностными лицами театра требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов.	Комиссия театра по противодействию коррупции	Ежегодно до 1 февраля.	постоянно

11.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части ведения личных дел должностных лиц театра, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов.	Отдел кадров	Ежегодно до 1 февраля	постоянно
12	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, требований Министерства культуры РФ.	Комиссия театра по противодействию коррупции	В течение 2021 г.	постоянно
13	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции.	Директор Комиссия театра по противодействию коррупции	В течение 2021 г.	(по мере необходимости)
14.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок	Специалист в сфере закупок	В течение 2021 г.	постоянно
15	Обеспечение размещения на официальном сайте театра актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Специалист по связям с общественностью	В течение 2021 г.	постоянно
16	Обеспечение функционирования по вопросам коррупции: телефона «горячей линии», обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт театра.	Специалист по связям с общественностью	В течение 2021 г.	Сообщений не поступало
17	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в учреждении.	Специалист по связям с общественностью	В течение 2021 г.	постоянно